

Marktgemeinde Stratzing

3552 Stratzing - Untere Hauptstr. 1

Tel.: 02719/8287, FAX: 02719/8287-4

e-mail: gemeinde@stratzing.at

Parteienverkehr: Montag bis Freitag von 7.00 bis 12.00 Uhr

Stratzing, 15.09.2023

Stellenausschreibung

Bei der Marktgemeinde Stratzing gelangt nachstehender Posten zur Besetzung:

Vertragsbedienstete(r) für die Gemeindeverwaltung

Beschäftigungsausmaß:

25 Wochenstunden

Dienstbeginn:

ehebaldigst

Die Anstellung und Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des NÖ Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 1976 (GVBG) LGBI. 2420 in der geltenden Fassung unter Anrechnung von Vordienstzeiten im öffentlichen Dienst.

Aufnahmeerfordernisse:

- Österreichische Staatsbürgerschaft bzw. Staatsangehörigkeit eines EU- oder EWR-Mitgliedstaates
- abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- fundierte EDV-Anwenderkenntnisse (MS-Office, Outlook, Internet)
- Gute Selbstorganisation, Eigeninitiative, Belastbarkeit, Zuverlässigkeit und vernetztes Denken
- Teamorientiertes Arbeiten
- Bereitschaft zur fachlichen Weiterbildung, Besuch von Fachkursen
- Gemeindedienstprüfung (bzw. Ablegung erforderlich)

Von Vorteil:

- Rechtsverständnis oder Erfahrungen im Umgang mit Gesetzen und Normen
- Berufspraxis in ähnlicher Bürotätigkeit/Gemeindedienst

Aufgabenbereich:

- Behörden- und Bürgerkontakte
- Allgemeine Tätigkeiten in der Gemeindeverwaltung
- Teilnahme an Sitzungen und Protokollführung
- Selbständige Erledigung sämtlicher Aufgaben im Bereich der Gemeindeverwaltung

Ihr Bewerbungsschreiben richten Sie bitte **bis spätestens 15. Oktober 2023** mit tabellarischem Lebenslauf, Foto, Aus- und Weiterbildungsnachweisen sowie Dienstzeugnissen an die Marktgemeinde Stratzing, Untere Hauptstraße 1, 3552 Stratzing, z.Hd. Bgm. Josef Schmid bzw. an gemeinde@stratzing.at.

Bei engerer Auswahl sind Strafregisterauszug und amtsärztliches Zeugnis nachzureichen. Die Aufnahme erfolgt zunächst befristet. Bei Entsprechen wird das Dienstverhältnis verlängert.

Josef Schmid e.

Angeschlagen am: 15.09.2023