



Stellenausschreibung

Die **Gemeinde Weinzierl am Walde** schreibt gemäß den Bestimmungen des NÖ Gemeinde-Bedienstetengesetzes 2025 (NÖ GBedG 2025) folgenden Dienstposten zur ehestmöglichen Besetzung aus:

Stützkraft für den Kindergarten (m/w/d)

- Beschäftigungsausmaß: Teilzeit mit 20 Wochenstunden
- Dienort: NÖ Landeskindergarten Weinzierl am Walde in Nöhagen
- Anstellungsart: Vorläufig befristet für die Dauer des integrativen Unterstützungsbedarfes

Anforderungsprofil:

- Persönliche und gesundheitliche Eignung für den Umgang mit Kindern, insbesondere mit Kindern mit besonderen Bedürfnissen
- Abgeschlossene Ausbildung zum/zur Kindergartenbetreuer:in nach den NÖ Richtlinien oder eine vergleichbare pädagogische/soziale Ausbildung von Vorteil
- Hohes Einfühlungsvermögen, Geduld, psychische Belastbarkeit und liebevoller Umgang mit Kindern
- Teamfähigkeit und Bereitschaft zur wertschätzenden Zusammenarbeit mit Pädagog:innen und Eltern
- Flexibilität bezüglich der Dienstzeiten im Rahmen der Kindergartenöffnungszeiten
- Erfüllung der allgemeinen Anstellungserfordernisse (österreichische Staatsbürgerschaft bzw. unbeschränkter Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt sowie Unbescholtenheit)

Aufgabenbereiche:

- Individuelle Betreuung und Begleitung von Kindern mit erhöhtem Betreuungs- oder Förderbedarf (Integrationskinder) im Kindergartenalltag
- Unterstützung der Elementarpädagog:innen und des bestehenden Teams bei der Aufsichtspflicht und der Gestaltung des Tagesablaufs
- Hilfestellung bei Alltagsroutinen, pflegerischen Tätigkeiten sowie der Hygienebegleitung der Kinder
- Mithilfe bei der Vorbereitung und Durchführung von Festen, Projekten und spielerischen Aktivitäten
- Unterstützung bei hauswirtschaftlichen Tätigkeiten (z. B. Vorbereitung der Jause, Reinigungsarbeiten im Gruppenraum)

Die Anstellung und Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des NÖ Gemeinde-Bedienstetengesetz 2025 in der Verwendungsgruppe P1. Das Dienstverhältnis wird vorerst befristet abgeschlossen. Als Dienstbeginn wird der 01. Dezember 2026 angestrebt.

Wenn Sie eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem engagierten Team mit angenehmem Arbeitsumfeld anstreben, senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung samt Lebenslauf und Zeugnissen bis spätestens **09. November 2026** an die: Gemeinde Weinzierl am Walde, 3521 Nöhagen 20 oder per E-Mail an gemeinde@weinzierl-walde.gv.at

Hinweis zur DSGVO: Mit der Abgabe Ihrer Bewerbungsunterlagen sind Sie damit einverstanden, dass Ihre personenbezogenen Daten für die gesamte Durchführung des Bewerbungsverfahrens verwendet werden

Angeschlagen am: 08.10.2026

Abgenommen am: 09.11.2026

Der Bürgermeister:

